

總務部

總	務	課		
職	員	課		
契	約	管	財	課
地	域	防	災	課

1 課別借上バス使用回数

(1) 中型

課 名	回数
職員課	1
地域防災課	6
農林課	1
商工振興課	1
福祉総務課	1
高齢者支援課	3
保育課	1 1
議会事務局	2
指導室	8
生涯学習推進課	1 1
合 計	4 5

(2) 小型

課 名	回数
地域防災課	6
環境政策課	2
商工振興課	1
福祉総務課	1
こども政策課	1
保育課	1
区画整理推進室	1
選挙管理委員会事務局	2
指導室	3
生涯学習推進課	2
スポーツ推進課	2
合 計	2 2

2 統計

(1) 建設工事統計調査

ア 建設工事受注動態統計調査

(ア) 目的

月別の建設工事受注動向及び受注工事の詳細を把握することにより、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

(イ) 調査日 毎月

イ 建設工事施工統計調査

(ア) 目的

建設業の実態、1年間の建設活動の内容を明らかにすることにより、経済政策、建設行政、建設業者育成指導等に資することを目的とする。

(イ) 調査日 令和6年7月1日

(2) 学校基本調査

ア 目的

学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和6年5月1日

(3) 全国家計構造調査

ア 目的

家計の実態を調査し、世帯の所得分布、消費の水準及び構造等に関する基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和6年10・11月

ウ 指導員 1人

エ 調査員 4人

(4) 国勢調査調査区設定

ア 目的

令和7年国勢調査の実施に先立ち、国勢調査員の担当地域を明確にし、調査を円滑に実施するための基礎資料を得ること。

イ 調査日 令和6年10月1日

(5) 農林業センサス

ア 目的

農林業・農山村の実態を明らかにし、農林行政に係る諸施策及び農林業に関する統計調査に必要な基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 令和7年2月1日

ウ 指導員 3人

エ 調査員 38人

3 庁舎・庁舎別館等管理業務

(1) 修繕・工事業務件数

	修繕件数	工事件数
庁 舎	35	6
庁舎別館	7	1
合 計	42	7

(2) 管理業務

	件 名	受託者	契約金額（円）
庁 舎	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	618,788
	公共施設機械警備業務委託 （長期継続契約）	セントラル警備保障(株)	318,444
	庁舎エネルギー監視装置保守及び管理支援業務委託	裕 幸 計 装 (株)	1,188,000
	電気自動車用急速充電器保守等業務委託	(株) ハ セ テ ッ ク	379,500
	あきる野市庁舎設備管理業務委託 （長期継続契約）	(株)三幸コミュニティ マネジメント 東京多摩支店	39,336,000
庁舎別館	公共施設消防設備保守点検業務委託 （秋川地区）	(株)多摩綜合防災	40,810
	公共施設空調設備保守点検業務委託	大 成 温 調 (株) 多 摩 営 業 所	129,800
	公共施設自家用電気工作物保安管理業務委託	成川電気管理事務所	140,103
	公共施設建築設備定期検査報告業務委託	(株)タマ建築設計事務所	161,700
	庁舎別館防火設備定期検査報告業務委託	(株)多摩綜合防災	196,900
合 計			42,510,045

(3) 事務機器等借上

	件 名	受注者	契約金額（円）
庁舎電話交換機設備 借上	（再リース） 令和6年4月から 令和7年2月まで	東日本電信電話(株) 東京事業部	148,830
	（長期継続契約） 令和7年3月分	F L C S (株)	265,650
庁舎LED照明借上 （長期継続契約）	令和7年2月から 令和7年3月まで	三井住友ファイナンス&リース(株)	1,224,740
合 計			1,639,220

4 電気自動車用急速充電器使用回数

一般使用回数	庁用自動車使用回数
1, 1 3 9	6 7 7

総務課 法規係

1 文書処理状況

(1) 文書收受発送件数

課 名	収 受	発 送	課 名	収 受	発 送
企 画 政 策 課	1 4 2	3 4	商 工 振 興 課	3 7 9	2 2
市 長 公 室	6 8	1	観光まちづくり推進課	1 1 7	4 2
財 政 課	9 5	3 1	福 祉 総 務 課	1 3 7	1 3 7
情 報 政 策 課	3 5	5	生 活 福 祉 課	7 2 8	4 0 8
総 務 課	9 4	1 4	障がい者支援課	1, 0 0 1	5 1 1
金 券	5, 0 5 0	—	高 齢 者 支 援 課	1, 5 7 9	6 0 2
特殊(書留)	1, 3 6 0	—	健 康 課	3 2 2	1 1 6
職 員 課	1 3 3	1 2 2	こ ども 政 策 課	5 2 2	4 3 1
契 約 管 財 課	7 8	3 2 1	こども家庭センター	5 1 5	2 2 2
地 域 防 災 課	3 4 2	9 1	保 育 課	6 6 7	8 2 9
市 民 課	3, 6 8 6	1 9 8	都 市 政 策 課	3 6 2	9 0
五 日 市 出 張 所	7 0	1 1	住 宅 政 策 課	3 6 4	1 0 6
保 険 年 金 課	4 8 9	2 3 6	区画整理推進室	3 0 8	1 3 4
課 税 課	3 2 6	2 1 3	交 通 政 策 課	4 0	1 3
徴 税 課	1 4 2	2, 2 6 1	建 設 課	9 0 8	2 4 4
環 境 政 策 課	2 0 3	4 1	生活排水対策課	3 4 7	6 2
生 活 環 境 課	2 9 2	6 0	施 設 営 繕 課	1	0
農 林 課	2 9 7	2 0 9	会 計 課	8	3 6
合 計				2 1, 2 0 7	7, 8 5 3

(2) 文書経由件数 91件(職員課 1件 住宅政策課 90件)

(3) 郵便(発送)取扱件数

種 類	内 容	件 数
第 1 種	定 形	4 9 3, 0 3 0
	定 形 外	8 0, 4 0 2
第 2 種	は が き	1 5 4, 1 2 7
国 際 郵 便		2
ゆうパック(ゆうメールを含む。)		1, 7 6 1
合 計		7 2 9, 3 2 2

(4) 課別印刷数

課 名	枚 数	課 名	枚 数
企 画 政 策 課	1 2 6, 3 0 0	健 康 課	3 8 0, 9 0 0
市 長 公 室	9 1 0	こ ども 政 策 課	1 3 5, 6 4 5
財 政 課	1 0 4, 5 7 0	こども家庭センター	1 2, 7 8 0
情 報 政 策 課	1 6, 5 0 0	保 育 課	3 6, 1 4 8
総 務 課	4 0 0	都 市 政 策 課	1 6 0
職 員 課	0	住 宅 政 策 課	1 1, 3 6 0
契 約 管 財 課	5, 5 0 0	区画整理推進室	0
地 域 防 災 課	9 8, 6 7 0	交 通 政 策 課	4, 4 1 9
市 民 課	1 4 8, 4 1 0	建 設 課	0
五 日 市 出 張 所	0	生 活 排 水 対 策 課	5, 4 4 0
保 険 年 金 課	9 7, 6 6 0	施 設 営 繕 課	0
課 税 課	1 6 0, 4 6 0	会 計 課	6 9, 8 6 0
徴 税 課	2 2, 0 0 0	議 会 事 務 局	1 2, 3 0 0

環 境 政 策 課	27, 160	選挙管理委員会事務局	1, 630
生 活 環 境 課	35, 981	監 査 委 員 事 務 局	9, 910
農 林 課	4, 565	教 育 総 務 課	67, 770
商 工 振 興 課	6, 900	指 導 室	25, 990
観光まちづくり推進課	9, 840	学 校 給 食 課	146, 160
福 祉 総 務 課	53, 576	生 涯 学 習 推 進 課	111, 700
生 活 福 祉 課	11, 300	ス ポ ー ツ 推 進 課	5, 800
障 が い 者 支 援 課	34, 700	図 書 館	74, 326
高 齢 者 支 援 課	65, 100		
合 計			2, 142, 800

2 法規処理状況

(1) 条例等の制定改廃

ア 条例 35件

年	番号	件 名	公 布 年 月 日
6	13	あきる野市税賦課徴収条例の一部を改正する条例	令和6年 6月24日
6	14	あきる野市下水道条例の一部を改正する条例	6月25日
6	15	あきる野市地域包括支援センターの職員及び運営に関する基準を定める条例及びあきる野市指定介護予防支援等の事業の人員及び運営並びに指定介護予防支援等に係る介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準等を定める条例の一部を改正する条例	8月30日
6	16	あきる野市会計年度任用職員の報酬、費用弁償及び期末手当に関する条例の一部を改正する条例	9月10日
6	17	あきる野市行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づく個人番号の利用及び特定個人情報提供に関する条例の一部を改正する条例	9月30日
6	18	あきる野市一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例	10月 1日
6	19	あきる野市国民健康保険条例の一部を改正する条例	10月 1日
6	20	あきる野市学童クラブ条例の一部を改正する条例	10月 1日
6	21	あきる野市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準を定める条例の一部を改正する条例	10月 1日
6	22	あきる野市職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	11月29日
6	23	あきる野市議会議員の議員報酬及び費用弁償等に関する条例の一部を改正する条例	11月29日
6	24	あきる野市特別職の職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	11月29日
6	25	あきる野市教育委員会教育長の給与及び旅費並びに勤務条件に関する条例の一部を改正する条例	11月29日
6	26	あきる野市会計年度任用職員の報酬、費用弁償、期末手当及び勤勉手当に関する条例の一部を改正する条例	11月29日
6	27	あきる野市学校給食センターの設置及び管理運営に関する条例の一部を改正する条例	12月 3日
6	28	あきる野市道路占用料徴収条例の一部を改正する条例	12月25日
6	29	あきる野市特定公共物管理条例の一部を改正する条例	12月25日
6	30	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う関係条例の整理に関する条例	12月25日
6	31	あきる野市武蔵五日市駅前拠点施設の設置及び管理に関する条例	12月26日
7	1	あきる野市職員の勤務時間、休日、休暇等に関する条例の一部を改正する条例	令和7年 3月31日

7	2	あきる野市議会議員の議員報酬及び費用弁償等に関する条例の一部を改正する条例	3月31日
7	3	あきる野市職員の給与に関する条例の一部を改正する条例	3月31日
7	4	あきる野市税賦課徴収条例等の一部を改正する条例	3月31日
7	5	あきる野市消防団に関する条例の一部を改正する条例	3月31日
7	6	あきる野市自転車等駐車場の設置及び管理に関する条例の一部を改正する条例	3月31日
7	7	あきる野市指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営に関する基準を定める条例及びあきる野市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準を定める条例の一部を改正する条例	3月31日
7	8	あきる野市一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例等の一部を改正する条例	3月31日
7	9	あきる野市国民健康保険高額療養費資金貸付基金条例を廃止する条例	3月31日
7	10	あきる野市国民健康保険税条例の一部を改正する条例	3月31日
7	11	あきる野市国民健康保険税条例の一部を改正する条例	3月31日
7	12	あきる野市公共交通に関する条例	3月31日
7	13	あきる野市議会の個人情報の保護に関する条例の一部を改正する条例	3月31日
7	14	あきる野市議会委員会条例の一部を改正する条例	3月31日
7	15	あきる野市税賦課徴収条例の一部を改正する条例	3月31日
7	16	あきる野市都市計画税条例の一部を改正する条例	3月31日

イ 規則 25件

ウ 規程 6件

エ 要綱 47件

(2) 告示及び公告

ア 告示 156件

イ 公告 26件

(3) 条例等審議会

ア 開催回数 14回（うち回議9回）

イ 審議事項

（ア）条例関係 32件

（ウ）規程関係 12件

（イ）規則関係 31件

（エ）要綱関係 51件

3 情報公開制度の実施状況

(1) 市政情報公開請求件数

実施機関	主管課	件数
市長	企画政策部	企画政策課 13
		市長公室 1
		財政課 1
	総務部	総務課 4
		職員課 2
		契約管財課 2
		地域防災課 2
	市民部	課税課 4
	環境農林部	環境政策課 1
		農林課 1
	商工観光部	商工振興課 1

		観 光 ま ち づ く り 推 進 課	6
	健 康 福 祉 部	高 齢 者 支 援 課	1
	こ だ も 家 庭 部	こ だ も 政 策 課	1
	都 市 整 備 部	都 市 政 策 課	3
		住 宅 政 策 課	1
		区 画 整 理 推 進 室	3 1
		建 設 課	3
教 育 委 員 会	教 育 部	教 育 総 務 課	1 0
		指 導 室	1
		生 涯 学 習 推 進 課	1
		図 書 館	1
合 計			9 1

※ 1件の情報公開請求につき複数の課が主管課となる場合は、それぞれ1件とする。

(2) 決定内容・公開方法別件数

	決定内容	公開方法			審査請求
		閲覧	閲覧及び 写しの交付	視聴	
公開	64	0	63	0	
一部公開	24	0	23	0	0
非公開	2				
取下げ	1				
合 計	91	0	86	0	0

※ 情報公開の請求手続をしないで公開したもの（情報提供）の件数は含まない。

4 個人情報保護制度の実施状況

(1) 個人情報開示請求件数

実施機関	主管課		件数
市長	市民部	市民課	2
		生活福祉課	1
	健康福祉部	高齢者支援課	6
		健康課	1
		こども政策課	1
		こども家庭センター	3
教育委員会	教育部	指導室	1
合 計			15

(2) 決定内容・開示方法別件数

	決定内容	開示方法			審査請求
		閲覧	閲覧及び 写しの交付	視聴	
開示	2	0	2	0	
一部開示	12	0	12	0	0
非開示	1				0
取下げ	0				
合 計	15	0	14	0	0

(3) 個人情報取扱事務届出件数

開 始	変 更	廃 止
21	8	10

- 5 情報公開・個人情報保護審査会 開催回数 1回（令和6年8月8日）
- 6 審査請求（情報公開制度及び個人情報保護制度に係る審査請求を除く。）
件数 1件
- 7 行政不服審査会 開催回数 0回

職員課 人事給与係

1 一般職の部課別職員構成表

令和7年3月31日現在 (単位：人)

部課名 職 名		計	内										記			性 別		会計 年度 任用 職員		
			担当 部長	課長	担当 課長	課長 補佐	係長	技能 長	主査	主任	技能 主任	一般 事務	一般 技術	一般 業務	栄養 士	保育 士	保健 師		男	女
議 会	議 事 局	6	1	1			2				1							4	2	0
	企 画 政 策 課	11	1	1							3	3						8	3	0
	市 長 公 室	10		1	1					2	3							5	5	1
	財 政 課	5		1			1			1	1							4	1	0
政 策 部	情 報 政 策 課	8		1			1			1	4							7	1	0
	小 計	34	1	4	1		2			7	11							24	10	1
	総 務 課	11	1	1		1	1				5							8	3	15
	職 員 管 財 課	10		1			2			1	3							7	3	3
総 務 部	契 約 管 財 課	6		1			1			1	1							3		2
	地 域 防 災 課	15		1	1			2		2	4							12	3	1
	小 計	42	1	4	1	1	6			4	13							30	12	21
	市 民 課	18	1	1			2				4							10	8	17
市 民 部	五 日 市 出 張 所	6		1			1				4							3	3	1
	保 険 年 金 課	20		1			3			2	6							11	9	5
	課 税 課	24		1			3				9							17	7	7
	徴 税 課	9		1			1			1	4							6	3	4
農 林 部	小 計	77	1	5			10			3	27							47	30	34
	環 境 政 策 課	10	1	1			2				3							8	2	9
	生 活 環 境 課	9		1			2				2							5	4	2
	農 業 課	8		1			2				1							7	1	8
観 商 工 光 部	小 計	27	1	3			6				6							20	7	19
	商 工 振 興 課	10	1	1			1				3							7	3	2
	観 光 ま ち づ く り 推 進 課	10		1		1				1	4							7	3	14
	小 計	20	1	2		1	1			1	7							14	6	16
健 康 福 祉 部	福 祉 総 務 課	10	1	1			2			1	2							5	5	2
	生 活 福 祉 課	18		1			2			6	4							13	5	10
	障 がい 者 支 援 課	13		1			2			1	7							6	7	6
	高 齢 者 支 援 課	16		1		2	1				7							9	7	15
健 康 課	健 康 課	17		1			2			3	3							6	11	27
	小 計	74	1	5		2	9			11	23							39	35	60

職 名 部課名		計	内											性 別		計 年度 任用 職員				
			部長	担当 部長	課長	担当 課長	課長 補佐	係長	技能 長	主査	主任	技能 主任	一般 事務	一般 技術	一般 業務		栄養 士	保育 士	保健 師	男
家庭 こども 政策課 こども 家庭セ ンター 保 育 課 小 計	17	1		1			3			6	6							9	8	148
	17			1			3		3	6		3					1	6	11	35
	39			1			4		4	11		9			10			7	32	50
	73	1		3			10		7	23		18			10	1		22	51	233
都市 整備 部	7	1		1					1	3		1						7	0	3
	9			1					2	3		3						7	2	0
	6		1						2	3								6	0	1
	4			1					1	1		1						4	0	5
	15			1					6	5		2	1					14	1	4
	9			1					2	5		1						8	1	2
	8			1			1		1	3		1	1					8	0	2
	58	1	1	6			1		15	23		9	2					54	4	17
会 選 監	6			1			1			3		1						4	2	1
	3			1		1				1								3	0	0
	3			1		1				1								1	2	0
	15	1		1	1		3			6		3						9	6	38
	11		1		1		2			2		5						5	6	301
	12			1			2	1		2	4	1		1				10	2	83
	16		1	1			3		2	3		6						11	5	20
	7			1			1			2	1	2						6	1	4
	16			1			4		1	4		6						7	9	46
	77	1	2	5	2		15	1	3	19	5	23		1				48	29	492
合計	500	10	3	41	4	6	63	1	51	158	5	143	2	1	10	2	310	190	894	

- ※1 職員定数は、510人
 ※2 再任用フルタイム勤務職員4人を含む。
 ※3 派遣職員13人、都教委7人、研修派遣2人、再任用短時間勤務職員21人は、除く。
 ※4 各部長は、庶務担当課を含む。
 ※5 会計年度任用職員は、延べ人数である。

2 職員の採用者数・退職者数

採用者数			退職者数		
男	女	合計	男	女	合計
19	20	39	28	11	39

3 職員の派遣者数

派遣先	派遣者数
西 秋 川 衛 生 組 合	5
社会福祉法人あきる野市社会福祉協議会	2
株式会社東京サマーランド	1
東京都三市収益事業組合	1
東京市町村自治調査会	1
東京都主税局徴収部個人都民税対策課	1
東京都都市整備局都市づくり政策部緑地景観課	1
東京都都市整備局都市基盤部交通企画課	1
合 計	13

4 再任用フルタイム勤務職員数

職 務 名					男	女	合計
部長	課長	係長	主任	一般業務			
0	1	1	1	1	4	0	4

5 再任用短時間勤務職員数

職 務 名					男	女	合計
主 査	主 任	一般事務	一般業務	保育士			
1	10	9	1	0	19	2	21

職員課 研修厚生係

1 職員安全衛生事業

(1) 職員胃検診

- ア 一次検診 令和6年10月17日～10月18日(30人受診)
 イ 二次検診 令和6年9月24日～令和7年2月28日(3人受診)
 ウ 三次検診 令和6年9月24日～令和7年2月28日(32人受診)

(2) 職員健康診断 令和6年7月9日～7月11日(520人受診)

(常勤職員268人 再任用16人 会計年度任用職員236人)

(3) VDT検診 令和6年10月16日及び10月17日(145人受診)

(4) 婦人科検診 令和6年4月1日～令和7年3月31日(85人受診)

(5) 蜂アレルギー抗体検査 令和6年7月9日～7月11日(51人受診)

(6) B型・C型肝炎抗原抗体検査及びB型肝炎予防接種

- ア B型・C型肝炎抗原抗体検査 令和6年7月9日～7月11日(14人受診)
 イ B型肝炎予防接種 令和6年9月2日～令和7年3月4日(延べ24人受診)

(7) ストレスチェック

- ア 調査票による検査 令和6年11月15日～29日(576人受検)
 イ 面接指導 令和7年1月21日、23日、2月13日(20人受診)

(8) 職員メンタルヘルス相談 相談件数 延べ63件

(9) 衛生委員会

	開催日	内容
第1回	令和6年7月25日	<ul style="list-style-type: none"> 令和5年度職員健康診断結果について 令和6年度安全衛生事業計画(案)について 心の健康づくり目標に基づく取組について
第2回	令和7年1月23日	<ul style="list-style-type: none"> 令和6年度職員健康診断関係実施状況について 令和6年度職場巡視について 令和6年度ストレスチェックについて 令和6年度心の健康づくり目標の実施状況について

2 職員研修事業

(1) 職場外研修

ア 市独自研修

研修種別	日数・時間	受講人数
一般研修	新任職員研修 4日 ※②～⑥は1日	① 21 ② 6 ③ 4 ④ 5 ⑤ 2 ⑥ 1
	新任職員研修Ⅱ	3時間 19
	新任職員フォロー研修	2時間 29
	新任職員メンタルヘルス研修	2時間 30
	2年目職員研修	1日 26
	新任主任研修	2時間×3回 53
	新任係長・主査研修	3時間 14
	新任課長研修	3時間30分 5

	評価者研修	3 時間	2 7
	風通しのよい職場づくり研修	3 時間	4 0
実務研修	会計研修	2 時間 3 0 分	1 5
	契約研修	1 時間 3 0 分	3 8
特別研修	普通救命講習	3 時間×2 回	4 6
	ハラスメント防止研修	3 時間×2 回	5 5
	いのちを守る（ゲートキーパー）研修	1 時間 1 5 分×2 回	5 0
	メンター・メンティー合同研修	3 時間	9
	ダイバーシティ推進研修	3 時間×2 回	5 0
	中堅職員スキルアップ研修	3 時間	3 2
	運転技能講習会	4 時間 3 0 分	1 9
	D Xに係るマインドセット研修	1 時間×6 回	4 1 1
合 計			1, 0 0 7

イ 派遣研修

（ア）東京都市町村職員研修所

研 修 種 別			日 数	受講人数
職層別 研修	基礎 部門	新任研修（Ⅰ期）	3	3 4
		新任研修（Ⅱ期）	2	3 0
		係長新任研修（公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス）	1	1 1
		係長新任研修（仕事と人のマネジメント）	2	1 0
		課長新任研修（公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス）	1	6
		課長新任研修（管理者の役割）	2	4
	能力 向上 部門	問題解決	2	3 2
		政策提案	3	1 5
		中堅職員の役割	2	1 8
		ベテラン職員の役割	半日	2
		調整力・交渉力（主任・一般事務向け）	1	8
		調整力・交渉力（管理・監督職向け）	1	4
		ファシリテーター入門	1	2
		ハードクレーム対応（係長職以下向け）	半日	6
		要約力 ※ライブ配信	1	1
		アサーティブコミュニケーション	1	2
		係長コーチング	1	2
		判断力向上	1	1
		不当要求対応（管理職向け）	半日	2
		管理職リスクマネジメント	2	5
法務研修	行政法 ※オンデマンド		—	2
	地方自治法 ※オンデマンド		—	2
	地方公務員法 ※オンデマンド		—	2
	民法（総則・物権法）		2	3
	民法（債権法）		2	3
	民法（親族法・相続法）		2	4
自治体 経営研修	政策法務		2	1
	地方財政公開講義 ※オンライン		半日	2
	地方財政 ※通所		3	1
デジタル 人材育成	リテラシー向上 ※通所		半日	2
	デザイン思考		—	5

研修 ※オンデマンド	B P R 実践		—	2		
	E B P M 実践		—	2		
	L o G o フォーム実践研修		—	1		
	エクセル初級		—	9		
	エクセル中級		—	9		
	エクセル V B A マクロ		—	3		
	アクセス初級		—	1		
	パワーポイント初級		—	1		
	ワード中級		—	7		
	専門職 研修	保健師研修		1	2	
保育士研修		1	3			
技術職 研修	工事監理科（建築・電気・機械工事）		2	1		
	工事検査科		2	1		
	営繕工事科		2	1		
	道路科		3	1		
	J w _ _ c a d 初級		—	1		
	J w _ _ c a d 中級		—	1		
	A u t o C A D 初級		—	1		
実務研修	総務・一般 部門	例規作成実務科		1	1	
		自治体債権管理回収科		2	1	
		人事科		2	1	
		会計科		2	1	
		広報科		3	1	
		情報システム調達導入科		2	1	
	税務部門 ※オンデマンド	固定資産税科（初級）	土地	—	1	
			家屋	—	1	
			償却資産	—	1	
		住民税科（初級）	個人	—	4	
		法人住民税科（初級）		—	1	
		徴収科（初級）		—	2	
		住民税科（中級）	※通所	個人	2	1
		徴収科（中級）		2	1	
	事業部門	廃棄物対策科		2	1	
		図書館科		3	1	
特別研修	人権啓発研修		半日	2		
	男女共同参画研修		半日	2		
	メンタルヘルス研修 ※オンライン		—	2		
	トップマネジメントセミナー		半日	1		
	講演会	「コミュニケーション力アップ法」～原点に戻って目からウロコの「確実に伝わる」方法～		半日	2	
	スポット研修	はじめての動画作成		1	2	
		発達障害の理解と対応		半日	4	
		係長のためのマネジメント		1	3	
		発想力トレーニング		1	1	
		住民に伝わる！文書やチラシデザイン研修		1	2	
		職場でのタイプ別コミュニケーション（係長職以下向け）		1	1	
		職場でのタイプ別コミュニケーション（管理職向け）		1	1	
	主任・主事のためのリスクマネジメント研修		1	1		

	タイムパフォーマンス向上研修	1	2
	防災講演会	半日	3
合 計			3 1 8

(イ) その他研修機関

研 修 種 別	日 数	受講人数
市町村職員中央研修所	固定資産税課税事務（土地）	9 1
国土交通大学校	専門課程 道路環境〔環境対策・道路空間利用等〕研修	5 1
	専門課程 観光行政〔初任者〕研修	4 1
	観光行政（初任者）	4 1
（一社）日本経営協会	新任担当者のための技術検査の進め方 ※オンライン	2 1
	イメージ戦略によるSNS活用術と写真・動画の撮り方・撮られ方 ※オンデマンド	－ 1
	新任担当者のための秘書実務 ※オンライン	2 1
特別区職員研修所	専門研修「地域保健」	2 2
公益社団法人 日本広報協会	イラストレーターセミナー	2 2
合 計		1 1

市独自研修及び派遣研修（東京都市町村職員研修所、その他研修機関）受講人員 1, 3 3 6 人

(2) 自己啓発研修

事 業 名	講座数	人 数	備 考
通信教育講座受講料助成事業	2	4	（学）産業能率大学 外 1

(3) 職場研修 ※会計年度任用職員の参加は人数に会と記載

課	研修内容、テーマ	時 間	受講人数
企画政策課	「映画について」「音声で伝える@入門編」	①0:30 ②0:30	6
市長公室	写真撮影（ポートレート）研修	①1:20 ②1:20	8 会 1
財政課	所得税・住民税の基礎	0:45	3
情報政策課	内部情報系システム基盤管理者研修	1:00	7
総務課	①「あきる野家のおさいふ」について ②本庁舎の空調及び照明研修	①1:00 ②0:45 ②0:30	8
職員課	本市の職員数の推移と、人事行政諮問会最終提言について	1:00	7
契約管財課	入札談合の防止に向けて～独占禁止法と入札談合等 関与行為防止法	1:40	5
地域防災課	テレビ共同受信事業について	①0:50 ②1:00	4
地域防災課 防災担当	障がい者支援課、地域防災課 OJT 研修 1 災害対策本部設置後の活動について 2 避難所開設キットについて	①1:00 ②1:00	8
市民課	戸籍 氏名の振り仮名法制化必修について	1:10	1 3
五日市出張所	公務員倫理研修	1:00	5
保険年金課	マイナンバーカードの活用拡大と保険年金課とのか かわり	①0:55 ②0:45	1 7
課税課	市町村アカデミー研修について	①0:30 ②0:30 ③0:30	2 2
徴税課	徴税課の業務について	1:50	7

環境政策課	ツキノワグマの生態について	0:50	1 0
生活環境課	ごみ処理施設視察研修	①3:00 ②3:00	8
農林課	令和6年度農林課OJT（電気柵の設置方法）について	①1:00 ②1:00	9
商工振興課	消費生活相談について	0:25	7
観光まちづくり推進課	戸倉城山と登山道整備の理解向上	①2:30 ②2:30	1 1
福祉総務課	重層的支援体制整備事業について	0:30	7
生活福祉課	生活困窮者自立支援制度について	①1:00 ②1:30 ③0:35 ④0:30	1 5
障がい者支援課	障がい者支援課、地域防災課OJT研修 1 災害対策本部設置後の活動について 2 避難所開設キットについて	①1:00 ②1:00	1 1
高齢者支援課	情報公開制度	①0:30 ②0:30	1 3
健康課	救急医療救護所について 実施したこと・今後の課題	①0:35 ②0:35	1 4
こども政策課	①子ども・子育て支援総合計画及びこども計画について ②AED講習会 ③アレルギーとおやつ等の管理について ④こどもの怪我の応急手当について	①0:30 ②1:15 ③1:00 ④1:15	① 1 5 会 3 ②会 5 3 ③会 5 6 ④ 2 会 1 2 5
こども家庭センター	こども家庭センターの役割について	①1:00 ②1:00 ③1:00	3 0 会 1 4
保育課	①②文書管理研修 ③不適切保育の防止について ④虐待とマルトリートメント ⑤保育所保育指針勉強会	①1:00 ②1:00 ③1:00 ④1:00 ⑤1:00 (月1~2回)	① 4 ② 4 ③ 2 会 2 ④ 2 3 会 9 ⑤ 3
都市政策課	統合型GISの導入について	①0:30 ②0:30 ③0:30	6
住宅政策課	木造住宅耐震診断・改修事務について	①0:45 ②0:45	7
区画整理推進室	町界、町名及び地番整理について	1:00	7
交通政策課	3D都市モデルの活用について	1:30	3
建設課	相続における国庫帰属や物納制度について	1:00	1 4
生活排水対策課	公営企業会計の予算・決算	①1:00 ②1:00	9
施設営繕課	西中学校排水設備検査事務	1:30	7 会 2
会計課	eLTAXについて学ぼう	①0:50 ②0:50	6
議会事務局	議会運営の基礎について	1:00	3
選挙管理委員会事務局	自治体監査の充実・強化に向けた取組	1:30	4
監査委員事務局	自治体監査の充実・強化に向けた取組	1:30	2
教育総務課	学校給食センターの課題と新学校給食センターの概要について	①1:40 ②1:15 ③1:15	1 1

指導室	①学校給食センターの現在と新学校給食センターの概要について ②インクルーシブ教育について	①2:00 ②0:30	4
学校給食課	衛生管理講習会	1:30	10 会58
生涯学習推進課	教育委員会制度について	①0:45 ②0:45	12
スポーツ推進課	担当業務内容と課題を述べる	1:30	6
図書館	「電子図書館」について	①1:15 ②1:15	16
合 計			435 会323

3 福利厚生事業

(1) あきる野市職員互助会補助事業

職員の保健、元気回復その他の厚生に関する事項及び職員の相互共済を実施することを目的としている、あきる野市職員互助会に対し、経費の一部を補助した。

ア あきる野市職員互助会補助金 2,530,000円 イ 会員数 506人

(2) 各種大会参加状況

大 会 名	参 加 日	主 催
第65回東京都市町村職員共済組合・ 第46回東京都自治体職員野球大会	令和6年4月6日、13日、 20日	東京都市町村 職員共済組合
第64回東京都市町村職員共済組合・ 第46回東京都自治体職員バレーボール 大会	令和6年5月3日、4日	東京都市町村 職員共済組合
第28回東京都自治体職員サッカー選手権 秋季大会兼 第51回関東自治体職員サッカー選手権大 会東京都予選会	令和6年9月7日	東京都自治体 職員サッカー 連盟
第45回東京都市町村職員バドミントン大 会	令和6年9月14日	東京都市町村 職員バドミン トン大会実行 委員会

契約管財課 契約管財係

1 契約事務関係

(1) 契約実績

方法 種別	総合評価方式 入 札		条件付一般競争 入 札		指 名 競 争 入 札		随 意 契 約		合 計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
工 事	5	319,335,365	24	1,027,357,067	31	305,000,652	8	56,663,816	68	1,708,356,900
測量・設計・監理	0	0	0	0	27	132,942,700	5	21,564,131	32	154,506,831
物 品	0	0	0	0	44	65,805,765	54	15,788,824	98	81,594,589
賃 貸 借	0	0	0	0	22	110,675,587	58	208,459,037	80	319,134,624
業務委託等	0	0	0	0	134	337,671,962	259	2,193,526,768	393	2,531,198,730
合 計	5	319,335,365	24	1,027,357,067	258	952,096,666	384	2,496,002,576	671	4,794,791,674

※ 単価契約については件数のみ記載

(2) 工事契約の内訳 (市内・市外業者別)

方法 種別		総合評価方式 入 札		条件付一般競争 入 札		指 名 競 争 入 札		随 意 契 約		合 計	
		件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
土 木	市内	1	81,486,900	9	412,573,623	6	42,810,900	3	22,508,200	19	559,379,623
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
建 築	市内	0	0	1	230,230,000	4	164,384,330	0	0	5	394,614,330
	市外	0	0	2	117,990,400	0	0	0	0	2	117,990,400
電 気	市内	3	171,998,065	7	124,260,972	7	34,310,232	0	0	17	330,569,269
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
給排水	市内	1	65,850,400	2	65,149,700	4	9,977,990	0	0	7	140,978,090
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
下水道	市内	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	市内	0	0	1	30,783,500	5	22,002,200	2	1,375,616	8	54,161,316
	市外	0	0	2	46,368,872	5	31,515,000	2	32,780,000	9	110,663,872
合 計	市内	5	319,335,365	20	862,997,795	26	273,485,652	6	23,883,816	57	1,479,702,628
	市外	0	0	4	164,359,272	5	31,515,000	2	32,780,000	11	228,654,272

※ 単価契約については件数のみ記載

(3) 競争入札等審査委員会開催状況

開催月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合 計
回 数	2	1	2	2	2	2	2	2	2	0	1	0	18

(4) 電子調達サービス業者登録状況 (令和7年3月31日現在)

種 別	市内業者数	市外業者数	合 計
建 設 工 事 等	80	4,965	5,045
物品買入れ等	58	8,339	8,397
合 計	138	13,304	13,442

2 管財事務関係

- (1) 売買契約 6件 36,082,111円 (市有地 (廃道水路敷含む。))
- (2) 土地交換契約 1件

- (3) 登記事務処理 12件
- (4) 公有財産境界立会い 1件
- (5) 土地建物賃貸
 ア 土地賃貸
 (ア) 短期貸付け 16件 3,193,565円
 (イ) 長期貸付け 28件 65,515,043円
 イ 建物賃貸 1件 72,566円
- (6) 行政財産使用許可 4件 6,299,518円

(7) 財産管理

ア 行政財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,272,669	3,085	2,275,754
建物	木 造	39	5,124
	非木造	112	191,091
	合 計	151	196,215

イ 普通財産

(単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	4,915,217	△ 1,313	4,913,904
建物	木 造	0	0
	非木造	0	974
	合 計	0	974

(8) 寄附採納

ア 寄附金

	件 数	金額 (円)
ふるさと納税以外の寄附	一般寄附金	1 300,000
	環境保全事業指定寄附金	1 128,945
	教育文化事業指定寄附金	1 1,519,000
	保健福祉事業指定寄附金	2 728,600
	産業振興事業指定寄附金	0 0
	公共施設整備事業指定寄附金	0 0
	安心安全まちづくり事業指定寄附金	0 0
	フィルムコミッション事業指定寄附金	3 90,000
	合 計	8 2,766,545

イ 寄附物件 (動産) 7件

寄附年月日	品 目	寄 附 者
令和6年 5月15日	工具ケース 4個	フィッシャージャパン株式会社
5月22日	冊子「秋川の石図鑑」 10冊	秋川流域ジオの会
10月7日	猫の捕獲器 9機	公益財団法人どうぶつ基金
10月7日	冊子「立川高校10回生 戦前・戦後回想録」 1冊	立川高校10回生
10月7日	子ども向け教育冊子「うんこドリル ～体のふしぎ」 1,842冊	H. U. グループホールディングス株式会社
10月10日	ハンドボールゴールウェイト 8個	あきる野市ハンドボール協会

令和7年 1月24日	ビオトープ橋梁 1基、ビオトープベンチ 6基、ビオトープ掲示板 1式、ビオトープ看板 2式、大型電動スクリーン 1式	あきる野市立南秋留小学校創立50周年記念事業実行委員会
------------	--	-----------------------------

ウ 寄附物件（不動産） 0件

(9) 庁用自動車損害共済関係（令和7年3月31日現在）

ア 加入台数

種 別	普 通 車		軽自動車	合 計
	庁 用	消 防	庁 用	
台 数	21	27	53	101

イ 自動車損害共済加入内容

種 別	車両共済	対物共済	対人共済
共済金額	車両による	1台当たり無制限	1台当たり無制限

(10) 建物損害共済関係（令和6年6月1日現在）

ア 加入件数及び共済責任額

件 数	共済責任額（万円）
194	6,055,908

イ 建物損害共済請求状況 3件 3,129,368円

(11) 戸倉財産区関係

ア 分収林保育管理

実 施 月	内 容	場 所
令和6年10月	大刈り・つる切り	戸倉財産区有山林内
10月	下刈り	戸倉財産区有山林内
11月	下刈り・つる切り	戸倉財産区有山林内
11月	大刈り	戸倉財産区有山林内
11月	下刈り・境界確認	戸倉財産区有山林内
12月	下刈り・境界確認	戸倉財産区有山林内

イ 土地財産 (単位：㎡)

区 分	前年度末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,115,105	0	2,115,105

契約管財課 検査担当

1 工事別完了検査

区 分	件 数
土 木 工 事	18
建 築 工 事	13
設 備 工 事	27
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	4
合 計	62

2 工事別材料検査

区 分	件 数
土 木 工 事	12
建 築 工 事	13
設 備 工 事	9
そ の 他 工 事	1
修 繕 等	2
合 計	37

3 修繕 19件

4 工事に係る委託 23件

5 優良工事表彰 優良工事請負業者 5者
優良工事技術者 5人

1 消防

(1) 消防事務の委託

東京消防庁事務委託

(2) 消防団

ア 消防団の組織（令和6年4月1日現在）

（ア）団員条例定数 506人

（イ）実団員数 305人

（単位：人）

団長	副団長	分団長	副分団長	部長	班長	団員	機能別団員
1	4	7	14	24	125	70	60

（ウ）年齢別団員数

区 分	18歳～ 20歳	21歳～ 25歳	26歳～ 30歳	31歳～ 35歳	36歳～ 40歳	41歳 以上	合 計
団員数(人)	8	25	47	68	92	65	305
構成比(%)	2.6	8.2	15.4	22.3	30.2	21.3	100

（エ）在職年数別団員数

区 分	5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上	合 計
団員数(人)	71	71	64	74	25	305
構成比(%)	23.3	23.3	21.0	24.2	8.2	100

（オ）あきる野市消防団サポート事業

消防団員とその同居する家族に対し、優遇措置を提供していただける事業所、店舗等を「消防団サポート店」として認定し、消防団員とその家族の福利厚生の実現を図るとともに、地域の活性化を目的に「消防団サポート事業」を実施している。

令和7年3月31日現在の消防団サポート店 42店舗

イ 消防団の活動

（ア）消防団行事

開 催 日	内 容	場 所	出席者
令和6年 4月 9日	西多摩地区消防団連絡協議会理事会 定例総会	S&Dたまぐ ーセンター	正副団長
4月12日	秋川流域消防連絡協議会総会	日の出町役場	正副団長
4月18日	三多摩消防団連絡協議会定例総会	フォレストイ ン・昭和館	正副団長
4月21日	秋川消防少年団入卒団式	秋川ふれあい センター	団長
4月23日	東京都消防協会定期総会	スクワール麴 町	団長
4月下旬 ～6月下旬	分団対応10日間訓練	市内	全団員
5月11日	専科教育（警防科）	消防訓練所	第4、5分団
5月16日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理 事会	奥多摩文化会 館	団長
5月17日	秋川消防署大隊長・消防団幹部意見 交換会	市内	幹部団員
6月 2日	秋川流域総合水防訓練	檜原村総合運 動場	正副団長、各 分団選出団 員、団本部

6月 9日、10日	西多摩地区消防団連絡協議会団長研修会	東京消防庁第二消防方面本部消防救助機動部隊ほか	団長
6月 9日、16日	上級救命講習会（新規・更新）	あきる野市役所	全団員
6月15日	幹部教育（初級幹部科）	消防訓練所	第3、4分団
6月22日	専科教育（機関科）	消防訓練所	第6、7分団
7月21日	家族慰安会	サマーランド	全団員、団員の家族
8月 1日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	奥多摩文化会館	団長
9月17日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	奥多摩町役場	事務局
9月23日	西多摩地区消防団連絡協議会幹部研修会	福生市民会館	幹部団員
9月25日	東京都消防操法大会教育訓練	市内訓練会場	正副団長、第4分団
9月27日	東京都消防操法大会指揮者会議	消防訓練所	第4分団
10月 5日	消防団PR活動（健康のつどい）	あきる野ルピア	第2分団
10月11日	東京都消防操法大会激励（団幹部、秋川消防署）	市内訓練会場	幹部団員、第4分団、応援団員
10月12日	消防団PR活動（防災フェア）	日の出イオンモール	第7分団、団本部
10月20日	東京都消防操法大会事前訓練	消防訓練所	第4分団
10月23日	東京都消防操法大会激励（西多摩地区消防団連絡協議会、第九消防方面本部）	市内訓練会場	正副団長、第4分団、応援団員
10月26日	第52回東京都消防操法大会	消防訓練所	幹部団員、第4分団、応援団員
10月30日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	奥多摩福祉会館	団長
11月 6日、7日	三多摩消防団連絡協議会団長研修会	新潟県南魚沼郡湯沢町ほか	団長
11月 9日	特別教育（救助科）	消防訓練所	第5、6、7分団、団本部
11月 9日、10日	消防団PR活動（産業祭出展）	秋留台公園	広報部員
11月 9日～15日	秋の火災予防運動	市内全域	全団員
11月15日	災害対策本部訓練（図上訓練）	あきる野市役所	正副団長
11月16日	特別教育（救急科）	消防訓練所	第4、5分団
11月17日	総合防災訓練	市内	全団員
11月26日	東京都消防褒賞贈呈式	東京都庁	受賞団員
11月30日	東京消防庁総合震災消防訓練	あきる野市役所、第3水辺公園	正副団長、第1、3、4、5分団、団本部
12月 6日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会・理事会	奥多摩文化会館	正副団長
12月 7日、8日	幹部教育（指揮幹部科）	消防訓練所	第4、5分団
12月19日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	奥多摩町役場	事務局
12月27日～30日	歳末特別警戒	市内全域	全団員

令和7年 1月12日	出初式	五日市会館	班長以上
1月24日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	奥多摩文化会館	団長
1月29日～31日	消防団幹部候補中央特別研修	日本消防会館	第5分団
2月 2日	上級幹部研修	消防訓練所	正副団長
	東京消防協会臨時総会	消防訓練所	団長
2月13日	秋川消防署住宅防火防災対策推進協議会	五日市ファインプラザ	団長
2月17日	秋川流域消防連絡協議会事務担当者会議	あきる野市役所	事務局
2月22日	女性消防団員セミナー	消防訓練所	第1分団
2月23日	消防団ハラスメント防止講習	消防訓練所	第2、3分団
3月 1日	惨事ストレス対策消防団員養成研修	立川地域防災センター	第4分団
3月 1日～7日	春の火災予防運動	市内全域	全団員
3月 9日	専科教育（操法）	あきる野市役所	全団員
3月26日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	奥多摩町役場	団長

（イ）正副団長会議開催状況

消防団員の処遇改善等について、正副団長による会議を開催した。

開催日	主 な 議 題
令和6年 4月15日	消防委員会について 機能別団員について ほか
5月22日	消防委員会について 式典・大会の実施方法について ほか

（ウ）幹部会議開催状況

- a 消防団運営、活動、行事等についての報告、協議及び活動報告
- b 幹部会議前に正副団長による本団会議を開催

開催日	主 な 議 題
令和6年 4月24日	令和6年度秋川流域総合水防訓練について
5月30日	上級救命講習について
7月10日	家族慰安会について
8月22日	西多摩地区消防団連絡協議会幹部研修会について
10月 8日	第52回東京都消防操法大会について
12月 2日	令和7年あきる野市消防団出初式について
令和7年 2月 6日	令和7年度あきる野市消防団事業計画（案）について
3月18日	令和7年度入退団式について

（エ）広報部活動状況

各種行事に参加し、あきる野市消防団のPRと、団員確保に向けた活動を展開するとともに、消防団協力事業所制度及び消防団サポート事業への協力・宣伝を行った。

開催日	主 な 議 題 ・ 活 動
令和6年10月12日	防災フェアでの広報物配布
11月 9日 ～10日	産業祭出展

（オ）消防団出動状況（令和6年4月1日～令和7年3月31日）※ 誤報等の出動を含む。

区分	火災※	水防	訓練	水防警戒	礼式	警戒	その他	合 計
回数 (件)	25	1	48	0	1	35	99	209
人員(人)	761	12	2,835	0	164	710	420	4,902

(カ) ドローン活用状況

東京都から貸与されたドローンを災害現場等で活用するために訓練を行った。

訓練日	訓練内容	参加者
令和6年 6月 2日	水防訓練で災害現場状況等の確認	正副団長
7月30日	飛行訓練	
令和7年 2月20日	飛行訓練	

ウ 消防施設等

(ア) 消防車両

指令車2台、消防ポンプ自動車13台、小型動力ポンプ付自動車12台

(イ) 消防水利

(単位：箇所)

消火栓	防火水槽・貯水槽	受水槽	プール・池等	合計
1,361	429	6	107	1,903

(3) 火災発生状況（令和6年1月1日～令和6年12月31日）

総件数	建物				車両	林野	その他	焼損面積 (㎡)
	全焼	半焼	部分焼	ぼや				
22※	3	1	2	5	1	0	10	585

※ 事後聞知火災（火災が鎮火したあと、消防署に火災として通報され現場確認されたもの）を含み、誤報等は含まない。

(4) 消防委員会開催状況

消防団員の処遇改善等について、消防委員会を開催し審議を行った。

開催日	主な議題
令和6年 5月 8日	中間答申の報告について 処遇改善、団員確保策について ほか
6月13日	準中型免許取得費補助について 出勤報酬支払い範囲の見直しについて ほか
7月23日	最終答申（案）の確認について 消防団員の処遇改善について（答申）

2 災害対策事業

(1) 非常用備蓄品（令和6年度購入分）

ア 非常食・日用品

(ア) アルファ化米（炊き出し用） 5,000食 ※ アレルギー物質28品目不使用

（五目ご飯2,000食、わかめご飯3,000食）

(イ) アルファ化米（個食） 15,900食 ※ アレルギー物質28品目不使用

（おかゆ1,000食、山菜おこわ3,250食、ドライカレー3,250食、わかめご飯3,250食、野菜ピラフ3,250食、白米1,400食、低タンパク米500食）

(ウ) 玄米リゾット（個食） 750食 ※ アレルギー物質28品目不使用

（トマト350食、和風400食）

(エ) 備蓄おにぎり 500個 ※ アレルギー物質28品目不使用

(オ) みそ汁 2,000食

(カ) コーンスープ 1,500食 ※ アレルギー物質28品目不使用

(キ) わかめスープ 1,500食 ※ アレルギー物質28品目不使用

(ク) 野菜たっぷりスープ 960食

（トマト240食、かぼちゃ240食、豆240食、きのこ240食）

(ケ) クラッカー	2, 800食	
(コ) 飲料水	1, 200L (2L×540本、500ml×240本)	
(サ) 長期保存用野菜ジュース	900本	
(シ) カレー (個食)	1, 140食	※ アレルギーマテリアル28品目不使用
(ス) ゼリー飲料 (災害用)	1, 600個	
(セ) 液体ミルク 200ml	432缶	
(ソ) ドライミルク 800g	112缶	

イ 資機材等

(ア) 簡易組立トイレ	32基
(イ) ポータブルリチウムイオンバッテリー	5台
(ウ) 折りたたみベッド	21台
(エ) 折りたたみヘルメット	16個
(オ) ブルーシート	110枚
(カ) 土のう袋	2, 900袋
(キ) 防塵マスク	300個
(ク) 耐切創手袋	100双
(ケ) ゴーグル	16個
(コ) バール	6本
(サ) 角スコップ	13本
(シ) 剣先スコップ	13本
(ス) デッキブラシ	13本
(セ) ジョレン	13本
(ソ) てみ (大)	14個
(タ) 竹ぼうき	6本
(チ) バケツ	20個

(2) 自主防災組織

総組織数 79組織 (令和6年4月1日現在)

(3) 総合防災訓練

ア 災害対策本部設置運営訓練

(ア) 実施日時

令和6年11月15日 午前11時00分から正午まで

(イ) 内容

被害想定を事前に周知せず、その場で報告された被害などの情報に対し、各部班の分掌事務に基づき担当部長が対応について判断する。

(ウ) 会場

防災センター2階会議室

イ 発災対応型訓練及び避難所開設訓練

(ア) 実施日時

令和6年11月17日 午前9時00分から11時30分まで

(イ) 内容

大地震に備え、あきる野市、市民及び防災機関が緊密な協力体制のもとに初動活動を円滑

に実施し、併せて地域ぐるみの防災体制の確立と防災意識の高揚を図る。

(ウ) 会場

市立屋城小学校校庭（メイン会場）

(エ) 参加機関

あきる野市、あきる野市議会、あきる野市教育委員会（あきる野市立屋城小学校）、あきる野市町内会・自治会連合会（自主防災組織）、あきる野市防災・安心地域委員会、あきる野市消防団、東京消防庁秋川消防署、警視庁福生警察署、陸上自衛隊第1施設大隊、自衛隊福生募集案内所、国土交通省関東地方整備局京浜河川事務所、東京都水道局、東京水道株式会社、東京都西多摩建設事務所、東京都公園協会秋留台サービスセンター、あきる野市赤十字奉仕団、秋川地区・五日市防衛協会、N T T 東日本 東京西支店、東京電力パワーグリッド株式会社、東京都柔道整復師会、あきる野市建設防災協力会、あきる野電設協力会、西多摩緊急災害協力会、東京都獣医師会多摩西支部、武陽ガス株式会社、東京土建一般労働組合西多摩支部、株式会社東京サマーランド、株式会社ホンダ東京西、日産東京販売ホールディングス株式会社、トヨタ S & D 西東京株式会社

(オ) 参加者

1, 0 0 5 人

(カ) 主な訓練

自主防災組織避難訓練、避難所開設キットを使用した避難所開設訓練、防災技能体験訓練、救急救命訓練、応急救護訓練、救助救出訓練、緊急医療救護所立ち上げ訓練、炊き出し訓練、給水訓練、ペット同行避難訓練、模擬災害体験、はしご車乗降体験 等

(4) 防災会議（全1回）

	開 催 日	内 容
第1回	令和7年3月14日	あきる野市地域防災計画の修正

(5) 各種会議等

会 議 等 名 称	開 催 日	場 所
東京都市町村防災事務連絡協議会（総会及び第1回定例会）	令和6年 4月 8日	東京自治会館
東京都の防災訓練等に係る全機関会議	4月17日	オンライン
利根川・荒川・多摩川洪水予報伝達講習会	4月19日	オンライン
東京都防災気象講習会	4月23日	オンライン
あきる野学園防災教育推進委員会	5月 8日	あきる野学園
液状化対策促進行政連絡協議会	5月 8日	オンライン
被災者生活再建支援システム利用協議会 総会	5月 9日	オンライン
令和6年度東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会	5月14日	オンライン
東京都総合土砂災害対策推進連絡会（令和6年度第1回）	5月21日	オンライン
令和6年度第1回多摩水道連絡会	5月22日	多摩水道立川庁舎
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会（令和6年度第1回）	5月23日	オンライン
令和6年度水防連絡会（多摩川）	5月23日	オンライン
令和6年度西多摩地区水防連絡会	5月24日	オンライン
東京都災害医療図上訓練	6月30日	オンライン
東京都砂防協会令和6年度通常総会	7月22日	新宿 NS ビル

大規模災害時の物資輸送に関する情報連絡会（第1回）	8月26日	オンライン
東京都・区市町村防災連絡調整会議（令和6年度第1回）	9月10日	オンライン
あきる野学園防災教育推進委員会	9月17日	あきる野学園
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議あきる野ブロック作業部会	9月26日	日の出町役場
東京都市町村防災事務連絡協議会（第2回定例会）	10月28日	東京自治会館
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会幹事会（令和6年度第1回）	12月20日	オンライン
東京都・区市町村防災担当部長連絡会議	12月24日	オンライン
国民保護連絡協議会	令和7年 1月24日	オンライン
東京都被災者生活再建支援システム利用協議会総括部会	1月30日	オンライン
令和6年度第2回多摩水道連絡会	2月 3日	多摩水道立川庁舎
令和6年度第2回東京都・区市町村防災連絡調整会議及び災害時受援応援連絡会	2月13日	オンライン
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議あきる野ブロック緊急医療救護所等設置訓練	2月15日	阿伎留医療センター
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議あきる野ブロック作業部会	2月27日	あきる野市役所本庁舎
令和6年度東京都建設局水防連絡会	2月28日	オンライン
令和6年度 東京都管理河川の氾濫に関する減災協議会 東京都西多摩建設事務所幹事会	2月28日	オンライン
大規模災害時の物資輸送に関する情報連絡会（第2回）	3月11日	オンライン
多摩川・鶴見川・相模川流域大規模氾濫減災協議会幹事会（令和6年度第2回）	3月18日	オンライン

（6）災害対応

ア 台風第7号（対応期間：令和6年8月15日～16日）

（ア）市の体制 危機管理戦略本部

（イ）被害状況 特になし

イ 台風第10号（対応期間：令和6年8月29日～31日）

（ア）市の体制 危機管理戦略本部

（イ）被害状況

a 土砂崩れ	7件
b 床下浸水	3件
c 道路冠水	3件
d 沢堆積物	1件

ウ 降雪（対応期間：令和7年3月4日～5日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

（イ）被害状況

a 倒木	1件
b 倒竹	5件

(7) 地域防災リーダー育成事業

自主防災組織の中心的役割を担う人材の育成を目的として実施。町内会・自治会から推薦された消防団OBや防災士、消防署OB等防災に関する高い知識と技能を有する方のほか、地域防災リーダーとしての活動を希望する市民を対象に、地域防災リーダーに必要とされる資質を培うための専門的な講演や図上訓練、体験型の実践的研修を行い、所定のプログラムを終了した方を「地域防災リーダー」として認定する。

ア 研修実績

(ア) 第1回研修

- a 開催日 令和6年6月22日
- b 会場 秋川キララホール
- c 内容 講演『地域防災の考え方、すすめ方』
- d 講師 瀧本浩一（山口大学大学院准教授）

(イ) 第2回研修

- a 開催日 令和6年7月6日
- b 会場 立川防災館
- c 内容 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練

(ウ) 第3回研修

- a 開催日 令和6年8月27日
- b 会場 立川防災館
- c 内容 地震体験、煙体験、応急救護訓練

(エ) 第4回研修

- a 開催日 令和6年9月8日
- b 会場 立川防災館
- c 内容 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練

(オ) 第5回研修

- a 開催日 令和6年10月27日
- b 会場 市役所5階503会議室
- c 内容 DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- d 講師 瀧本浩一（山口大学大学院准教授）

(カ) フォローアップ研修

- a 開催日 令和7年2月11日
- b 会場 市役所別館3階第1会議室
- c 内容 地域防災リーダー既登録者に普通救命講習を実施

イ 第12期地域防災リーダー

認定者数 71人（令和6年度登録）

(8) 地域防災活動の支援

ア 防災・安心地域委員会本部役員会及び委員会の開催

会議等名称	開催日	場所
第1回本部委員会	令和6年 4月16日	市役所5階503会議室
第1回本部役員会	5月21日	市役所防災センター
第2回本部委員会	6月18日	市役所防災センター

第2回本部役員会	7月16日	市役所防災センター
第3回本部委員会	8月20日	市役所防災センター
第3回本部役員会	9月17日	市役所防災センター
第4回本部委員会	10月15日	市役所防災センター
第4回本部役員会	11月19日	市役所防災センター
第5回本部委員会	12月17日	市役所防災センター
第5回本部役員会	令和7年 1月21日	市役所防災センター
第6回本部委員会	2月18日	市役所防災センター
第6回本部役員会	3月18日	市役所5階504会議室

イ 防災コンクール

- (ア) 開催日 令和6年12月8日
- (イ) 場所 五日市会館
- (ウ) 主催 防災・安心地域委員会
- (エ) 内容 地域住民の防災意識の高揚と実践的な訓練による防災技術の向上を図ることを目的に行われた「防災コンクール」について、スケジュール調整、会場設営及び運営支援等を実施

ウ 避難所開設キットを使用した避難所開設訓練

- (ア) 開催日 令和6年10月15日
- (イ) 場所 市役所防災センター
- (ウ) 主催 防災・安心地域委員会及びあきる野市
- (エ) 内容 避難所開設キットを使用した避難所の開設及び携帯型無線通信訓練を実施

エ 産業祭出店

- (ア) 開催日 令和6年11月9日及び10日
- (イ) 主催 防災・安心地域委員会
- (ウ) 内容 産業祭へ出店し、防災の普及啓発及び来場者へアンケートを実施

オ 地域の防災訓練等における給食訓練で使用する非常食の提供

- (ア) 提供団体数 21団体
- (イ) 提供量 アルファ化米2,550食

(9) 防災行政無線自動電話応答装置

ア フリーダイヤル（市内固定電話）

- (ア) 確認ダイヤル番号 0120-558-540
- (イ) 利用件数 303件

イ 有料ダイヤル（携帯やその他の電話）

- (ア) 確認ダイヤル番号 042-558-7777
- (イ) 利用件数 1,585件

(10) あきる野市メール配信サービス

- ア 登録件数（有効利用者） 14,929件
- イ 配信件数 101件
 - (ア) 火災発生・鎮火・誤報 66件
 - (イ) 迷い人のおたずね・保護 12件
 - (ウ) 防災関連 20件
 - (エ) その他 3件

(11) ドローン(無人航空機)に関する取組

D J I J A P A N株式会社及び株式会社スカイシーカーとのドローン(無人航空機)の安全かつ有効な活用促進に向けた合意書(平成28年3月28日締結)に基づき、当市におけるドローン(無人航空機)の活用を推進するため、次の取組を行った。

ア 職員向けドローン講習会

(ア) 開催日 令和7年2月20日

(イ) 場所 戸倉しろやまテラス

(ウ) 参加者 13人

(エ) 内容 ドローン(無人航空機)の活用を推進するため、市職員がドローンについて学び、安全な操作技術を身に着けるための講習会

(12) 避難所開設に関する職員研修の実施

ア 障がい者支援課職場研修(OJT)

(ア) 開催日 令和6年12月6日・17日

(イ) 場所 防災センター

(ウ) 参加者 11人

(エ) 内容 避難所開設キットを使用した避難所開設ワーク

(オ) 講師 地域防災課職員

イ 市職員研修

(ア) 開催日 令和7年2月25日・26日

(イ) 場所 秋多中学校体育館

(ウ) 参加者 29人

(エ) 内容 避難所開設キットを使用した避難所開設ワーク

(オ) 講師 地域防災課職員

1 交通安全対策事業

(1) 交通安全

ア 春の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和6年4月6日～15日（交通事故死ゼロを目指す日 4月10日）

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

開催日 令和6年4月6日

場 所 プリモホールゆとろぎ

b 交通安全教室（五日市警察署管内）

開催日 令和6年3月30日

場 所 日の出町民グラウンド

(ウ) 交通安全講習会

開 催 日	会 場	内 容
令和6年 3月17日	秋川ふれあいセンター（福生安協秋川支部）	ビデオ上映・講話
3月18日	戸倉会館（五日市安協戸倉支部）	ビデオ上映・講話
3月26日	小宮会館（五日市安協小宮支部）	ビデオ上映・講話
3月27日	五日市会館（五日市安協五日市支部）	ビデオ上映・講話
3月28日	五日市ファインプラザ（五日市安協増戸支部）	ビデオ上映・講話

イ 秋の全国交通安全運動

(ア) 期 間 令和6年9月21日～30日（交通事故死ゼロを目指す日 9月30日）

※ 期間中、主要な交差点において、五日市・福生両交通安全協会による立哨活動を実施

(イ) 交通安全啓発事業

a 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

開催日 令和6年9月7日

場 所 瑞穂スカイホール

b 交通安全の集い（五日市警察署管内）

開催日 令和6年9月7日

場 所 五日市会館

(ウ) 交通安全講習会

開 催 日	会 場	内 容
令和6年 8月24日	秋川ふれあいセンター（福生安協秋川支部）	ビデオ上映・講話
9月 2日	戸倉会館（五日市安協戸倉支部）	ビデオ上映・講話
9月 5日	五日市ファインプラザ（五日市安協増戸支部）	ビデオ上映・講話
9月11日	五日市会館（五日市安協五日市支部）	ビデオ上映・講話
9月13日	小宮会館（五日市安協小宮支部）	ビデオ上映・講話

ウ 交通安全教室

中学生に交通事故の危険性を認識してもらい、交通安全意識の向上を図ることを目的とし、スタントマンによる自転車と車両との衝突実演等の交通安全教室（スケアード・ストレイト）を実施（市内6中学校のうち年に2校ずつ実施）

(ア) あきる野市立増戸中学校交通安全教室

開催日 令和6年11月25日

(イ) あきる野市立五日市中学校交通安全教室

開催日 令和7年3月6日

(ウ) スタントマンによる交通安全教室実施委託料(2校分) 572,000円

エ 自転車用ヘルメット着用普及促進助成金交付事業

道路交通法の一部改正により、令和5年4月1日から自転車利用者のヘルメット着用が努力義務化されたことに伴い、市民の自転車事故被害の軽減を図るため、ヘルメット着用普及促進を目的に、東京都の補助金(補助率1/2)を活用し助成金を交付

(ア) 交付決定個数 1,226個

(イ) 助成金額合計 2,438,855円

(2) 福生警察署管内交通安全対策協議会連合会

開催日	内 容	場 所
令和6年 6月24日	総会 1 令和5年度事業報告、決算報告 2 令和6年度事業計画、予算、役員改選	福生市役所第1棟 2階会議室
8月19日	第1回事務局会議 1 秋の交通安全運動について 2 秋の交通安全フェスティバルについて 3 交通安全啓発品について	瑞穂町 町民会館 第2会議室
11月 6日	第2回事務局会議 1 TOKYO交通安全キャンペーンについて 2 交通安全啓発用品について 3 交通安全祈願について	瑞穂町役場 2F 会議室2-1
令和7年 2月 4日	交通安全視察研修	高幡不動尊
3月18日	第3回事務局会議 1 春の交通安全運動について 2 春の交通安全フェスティバルについて 3 交通安全フェスティバル開催に伴う検討状況について 4 DVD視聴	瑞穂町役場 2F 会議室2-1

(3) 補助金、負担金交付

団 体 名	補助金等交付額(円)
福生交通安全協会	負担金 2,064,930
五日市交通安全協会	負担金 1,387,765
福生警察署管内交通安全対策協議会連合会	負担金 100,000
福生交通安全協会秋川支部	補助金 2,920,401
五日市交通安全協会五日市4支部	補助金 1,018,760

(4) 自転車等駐車場の管理

ア 自転車等駐車場内整理作業

(ア) 武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場

午前6時30分～午前8時30分(月曜日～金曜日) 整理員1人

(イ) 武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場

午前6時30分～午前8時30分(月曜日～金曜日) 整理員1人

(ウ) 武蔵引田駅周辺自転車等駐車場

午前6時30分～午前8時30分(月曜日～土曜日) 整理員1人

(エ) 秋川駅周辺自転車等駐車場

午前 7 時～午前 9 時 30 分 (月曜日～土曜日) 整理員 3 人

(オ) 東秋留駅周辺自転車等駐車場

a 午前 7 時～午前 10 時 (月曜日～金曜日) 整理員 3 人

b 午前 7 時～午前 9 時 (土曜日) 整理員 2 人

c 午後 2 時～午後 3 時 (月曜日～金曜日) 整理員 2 人

イ 自転車等駐車場内放置自転車撤去作業

(ア) 第 1 回

- a 警告札取り付け 令和 6 年 5 月 30 日
- b 警告期間 令和 6 年 5 月 30 日～6 月 8 日
- c 移動整理 令和 6 年 6 月 10 日～12 日
- d 移動整理期間 令和 6 年 6 月 14 日～8 月 12 日
- e 処理日 令和 6 年 9 月 13 日
- f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数 (※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	27	0	20	7
秋川駅周辺自転車等駐車場	24	4	9	11
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	13	1	5	7
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	15	1	5	9
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	5	0	4	1
合 計	84	6	43	35

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

(イ) 第 2 回

- a 警告札取り付け 令和 6 年 11 月 29 日
- b 警告期間 令和 6 年 11 月 29 日～12 月 8 日
- c 移動整理 令和 6 年 12 月 9 日～11 日
- d 移動整理期間 令和 6 年 12 月 13 日～令和 7 年 2 月 10 日
- e 処理日 令和 7 年 3 月 4 日
- f 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的での 保管台数 (※)	引取り 台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	52	8	19	25
秋川駅周辺自転車等駐車場	39	10	17	12
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	24	5	13	6
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	3	3	0	0
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	17	4	7	6
合 計	135	30	56	49

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

2 交通災害共済事務事業

市町村民の相互共済事業により、交通事故に遭った方に対して給付を行い、もって住民の生活の安定と福祉に寄与する。

(1) 加入状況

区 分 組 織 市町村	人口（人） （令和6年4 月1日現在）	コ ー ス	一般加入 （人）	団体加入 （人）	特別 加入 （人）	合 計 （人）	加入率 （％）
あきる野市	79,448	A	3,018	0	0	3,018	3.8
		B	1,133	1	0	1,134	1.4
		合計	4,151	1	0	4,152	5.2

(2) 見舞金支払状況

ア Aコース 見舞金支払率47.1％

(=見舞金支払額1,420,000円÷令和6年度会費3,018,000円)

(単位：件)

1級 300万円	2級 200万円	3級 34万円	4級 14万円	5級 8万円	6級 4万円	合 計
0	0	1	2	4	12	19

イ Bコース 見舞金支払率19.4％

(=見舞金支払額110,000円÷令和6年度会費567,000円)

(単位：件)

1級 150万円	2級 100万円	3級 17万円	4級 7万円	5級 4万円	6級 2万円	合 計
0	0	0	1	0	2	3

3 防犯対策事業

(1) 防犯啓発事業

開 催 日	内 容	場 所
令和6年 7月	五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和5年度活動報告、決算報告 2 令和6年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
8月	福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 令和5年度活動報告、決算報告 2 令和6年度活動計画、予算、役員改選	書面開催
8月 3日	夏まつり会場での啓発活動	マールボロウ 通り公共コー ナー
10月 1日	防犯の集い（福生警察署管内） 1 式典 2 防犯講話	福生市 つつじホール
10月 5日	五日市地域安全の集い（五日市警察署管内） 1 式典 2 防犯講話	五日市会館
11月 9日 10日	産業祭会場での防犯啓発活動	都立秋留台公 園
偶数月の15日 （年金支給日）	年金支給日に市内金融機関において、五日市・福生 警察署及び防犯協会と連携した特殊詐欺被害防止啓 発活動	市内金融機関

(2) 負担金交付

団 体 名	負 担 金 交 付 額 （円）
福生警察署管内防犯協会	1,179,960
五日市防犯協会	1,079,050

(3) 自動通話録音機貸与事業

市内の65歳以上の高齢者に対し、特殊詐欺被害を未然に防止することを目的とし、自動通話

録音機を貸与

ア 貸与台数 143台

イ 自動通話録音機購入費 348,480円

(4) 警察署への防犯カメラデータの提供

ア 福生警察署 10回

イ 五日市警察署 2回

(5) 安全・安心まちづくり協議会

ア 開催日 令和7年2月6日

イ 内容

(ア) あきる野市安心・安全まちづくり協議会の副会長の選出について

(イ) あきる野市の犯罪発生状況等について

(ウ) あきる野市の災害発生状況等について

(エ) 市の取組について

(6) わんわんパトロール事業

普段行う犬の散歩の際に、パトロールグッズを携帯することで、地域の見守り活動を推進

登録者数 749人（令和6年度登録者数 62人）

4 町内会・自治会関係

(1) 町内会・自治会の数と加入世帯の状況（令和6年4月1日現在）

町内会・自治会数	加入世帯数
83	14,357

(2) 町内会・自治会連合会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
1	3,018,600

(3) 町内会・自治会運営費補助金交付状況

件数	補助額（円）
83	18,510,040

(4) 町内会館・自治会館維持費補助金交付状況

件数	1会館管理団体当たりの補助額（円）	補助額（円）
83（79会館）	54,000	4,482,000

(5) 町内会館・自治会館建設費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
草花台パークハイツ町内会	263,000	草花台パークハイツ会館の屋根及び外壁の塗装工事
戸倉西部自治会	343,000	西戸倉会館のエアコン（2台）改修工事
栄町自治会	184,000	栄町自治会館のLED交換工事及びエアコン（2台）改修工事
西ヶ谷戸町内会	117,000	草花会館のLED交換工事
中村自治会	263,000	中村自治会館のエアコン（1台）改修工事
深沢自治会	389,000	深沢自治会館の外装工事及び1階木製窓のガラス交換工事

(6) 町内会・自治会掲示板建築費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額（円）	事業内容
折立町内会	60,000	2基修繕
三内自治会	45,000	1基修繕

横沢自治会	90,000	2基修繕
-------	--------	------

(7) 住民による地域生活環境整備推進事業補助金交付状況

地域住民が住みよいまちづくりを推進するために、側溝の清掃等の町内会美化や交通に支障のある道路上の障害物除去等のうち軽微なものに要する経費の一部を補助する。令和6年度は申請がなかった。

(8) コミュニティ事業交付金交付状況

交付金交付総額 2,241,000円（単一22件、協働会1件）

ア 地域活性化事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
雨間町内会	100,000	雨間春祭り
小川町内会	100,000	サツマイモ耕作を通じた地域活性化事業
秋留台自治会	56,000	ふれあいイベント【継続事業】
油平本町町内会	100,000	油平本町町内会納涼大会
山田三自治会	300,000	山田三自治会どんど焼き
山田下分自治会	100,000	秋空の下、皆で気分スッキリ、ボール飛ばし大会
上館谷自治会	100,000	上館谷夏休み親子自然体験教室（林業体験）
草花公園タウン自治会	67,000	草花公園タウン自治会親睦会
羽ヶ田町内会	100,000	ハロウィン祭
栄町自治会	100,000	栄町自治会ふれあい地域交流祭【継続事業】
西ヶ谷戸町内会	100,000	高齢者いきいき事業

イ 安全・安心対策事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
秋留台自治会	44,000	「悪徳商法から身を守ろう」イベント
草花町内会	100,000	草花町内会自主防災活動の強化及び地域住民への防災・減災の周知啓発事業【継続事業】
新宿自治会	100,000	新宿自治会夜間見回り事業【継続事業】
小中野自治会	100,000	小中野地区における防犯対策の意識向上事業

ウ 生活環境整備事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
原小宮町内会	100,000	原小宮を語る会
尾崎町内会	100,000	尾崎町内会歴史伝承事業

エ 加入促進事業

組織名	交付金額（円）	事業内容
上引田町内会	100,000	納涼盆踊り大会
下引田町内会	100,000	納涼盆踊り大会及び町会未加入者加入促進事業【継続事業】
西伊奈自治会	88,000	正一位岩走神社例大祭参加者と食事を介した加入促進事業
仲町自治会	74,000	仲町資源回収及び自治会員加入促進事業
富士見台自治会	100,000	ふれあい祭り
西伊奈自治会	12,000	西伊奈自治会餅つき行事を介した加入促進事業

(9) あきる野市町内会・自治会活動支援資金貸付金貸付状況

組織名	貸付金額（円）	事業内容
牛沼町内会	500,000	令和6年度牛沼町内会、油平本町町内会合同防災訓練
上代継町内会	300,000	令和6年度上代継町内会防災訓練
富士見台自治会	300,000	令和6年度富士見台自治会防災訓練

原小宮町内会	300,000	令和6年度原小宮町内会防災訓練
松山町内会	300,000	令和6年度松山町内会防災訓練
渚上町内会	90,000	令和6年度渚上町内会防災訓練
菅生町内会	300,000	令和6年度菅生町内会防災訓練

5 学習等供用施設使用状況

	開館 日数	施設区分	利用 件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件 数	金額（円）	件 数	金額（円）
二宮地区会館	304	会議室	21	5	18,400	16	38,600
		学習室	28	7	18,400	21	49,200
		保育室	26	7	20,400	19	46,200
		休養室	47	44	66,000	3	7,800
		集会室	56	50	72,250	6	14,250
		小計	178	113	195,450	65	156,050
千代里会館	304	会議室	44	29	56,400	15	20,400
		学習室	192	100	136,800	92	98,200
		集会室	121	72	186,750	49	99,100
		小計	357	201	379,950	156	217,700
御堂会館	304	会議室	219	175	141,800	44	89,800
		学習室	53	9	13,600	44	134,800
		保育室	193	153	156,600	40	111,800
		休養室	79	48	43,600	31	101,400
		集会室	322	279	358,750	43	72,500
		小計	866	664	714,350	202	510,300
鳥居場会館	304	会議室	47	38	35,800	9	40,400
		学習室	76	57	78,800	19	47,000
		休養室	119	110	111,000	9	39,600
		集会室	217	158	170,250	59	204,250
		小計	459	363	395,850	96	331,250
玉見会館	304	学習室	21	0	0	21	24,600
		保育室	57	43	37,600	14	14,800
		集会室	139	100	66,000	39	53,750
		小計	217	143	103,600	74	93,150
野辺地区会館	130	学習室	32	13	8,800	19	46,800
		休養室	47	40	58,400	7	21,000
		集会室	139	75	56,250	64	96,250
		小計	218	128	123,450	90	164,050
草花台会館	304	学習室	24	14	12,000	10	42,000
		保育室	11	0	0	11	50,400
		休養室	162	131	114,400	31	68,400
		集会室	87	7	5,250	80	130,500
		小計	284	152	131,650	132	291,300
楓ヶ原会館	304	学習室	83	76	88,400	7	20,600
		保育室	90	66	42,200	24	53,400
		休養室	13	2	1,600	11	41,200
		集会室	64	39	44,000	25	73,250
		小計	250	183	176,200	67	188,450

増戸会館	303	集会室	14	14	17,000	0	0
		小計	14	14	17,000	0	0
合 計			2,843	1,961	2,237,500	882	1,952,250

6 コミュニティ会館使用状況

	開館 日数	施設区分	利用 件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額（円）	件数	金額 （円）
小宮会館	304	会議室	27	4	3,200	23	80,000
		和 室	18	3	2,000	15	55,200
		小計	45	7	5,200	38	135,200
戸倉会館	304	会議室	31	2	3,200	29	50,400
		和 室	11	1	3,000	10	49,500
		小計	42	3	6,200	39	99,900
代継会館	304	会議室	48	0	0	48	56,400
		和室	54	2	5,300	52	70,250
		休憩室	5	2	3,200	3	1,800
		小計	107	4	8,500	103	128,450
北伊奈会館	304	会議室	95	57	45,700	38	37,200
		和 室	100	25	28,000	75	99,750
		小計	195	82	73,700	113	136,950
合 計			389	96	93,600	293	500,500

7 コミュニティの育成

(1) 花いっぱい運動推進協議会

地域のまちづくり事業の一環として、花いっぱい運動を推進することにより、生活環境を美化し、美しいまちづくりに資することを目的に設置している。

開 催 日	実 施 内 容
令和6年 5月28日	花いっぱい運動推進協議会委員委嘱式及び第1回会議（委嘱書交付、令和4年度及び5年度の活動報告、令和6年度予算及び事業、花壇コンクール、視察研修について等）
7月 5日	花壇コンクール（17町内会・自治会、18花壇参加）を実施し、9団体を入賞花壇として選出した。
10月 2日	先進地視察（調布市）及び第2回会議（令和6年度秋季支援花壇、ガーデニング講習会について）
令和7年 3月26日	第3回会議（令和6年度の活動報告、令和7年度の事業計画及び予算について等）

(2) 花いっぱい運動参加事業費補助金

各町内会・自治会では地域の花壇に花苗の植付けをして、環境美化のまちづくり及びコミュニティ活動の推進をしている。花いっぱい運動に参加を希望した39町内会・自治会に対して、花苗等購入代金を花壇面積に応じて補助した。補助金の交付は年1回分だが、植付けを春季と秋季の2回実施している団体もある。また、種から花を育苗し、年間を通じ、市役所庁舎花壇等に植え付け、維持管理を行っているボランティアグループ2団体に、種や肥料の購入代金を補助した。

ア 花いっぱい運動参加事業費補助金（町内会・自治会）

（ア）補助件数 39件

（イ）補助額 2,045,246円

（ウ）期 日 令和6年5月25日～11月30日

イ 花いっぱい運動参加事業費補助金（花づくりボランティア団体）

（ア）補助件数 2 件

（イ）補助額 108,000 円

（ウ）期 日 令和6年5月25日～令和7年3月31日

（3）オープンガーデン事業

個人で育てた草花やデザインした庭をオープンガーデンとして登録していただき、広く一般の方に公開するもので、花を通じて交流の場を作り出すことを目的に実施した。また、この事業のPRを目的にオープンガーデンをバスと徒歩で見学する「オープンガーデンめぐり」事業を2回実施した。

ア 令和6年度オープンガーデン公開軒数 9 軒

イ オープンガーデンめぐり

（ア）開催日 令和6年5月14日及び5月20日

（イ）参加人数 22 人

（4）コミュニティ関係団体

コミュニティ関係団体とは、学習等供用施設またはコミュニティ会館を定期的に使用し、その活動内容がサークル活動など地域コミュニティの推進に貢献している自主的、民主的な団体のことをいい、毎年、コミュニティ関係団体として登録している。

団体登録総数 66 団体（1,030 人）

8 日照確保対策関係

西部山間地域13自治会の地域を対象として、住民の快適な生活環境を確保するため、日照を阻害している立木の伐採に要する経費の一部を補助する。令和6年度は、申請がなかった。

9 テレビ共同受信施設維持管理関係

地上デジタル放送の難視聴地域の解消を図るため、テレビ共同受信施設の維持管理を行った。

（1）テレビ共同受信施設整備経費 14,483,535 円

（2）テレビ共同受信施設維持管理委託料 7,788,000 円